

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sara Hildénin taidemuseon pää- ja arkkitehtisuunnittelun hankinta
TRE:122/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 040 020 5044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Hankepäällikkö Jarmo Viljakka, puh. 040 806 4105, etunimi.sukunimi@tampere.fi, yhdyskuntasuunnittelupäällikkö Hanna Montonen, puh. 040 801 6952, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja hankinta-asiantuntija Päivi Seppänen, puh. 040 637 6939, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Arkkitehtisuunnittelu Mikko Uotila Oy ja ARRAK Arkkitehdit Oy suljetaan tarjouskilpailusta soveltuvuusvaatimusten täyttymättä jäämisen vuoksi.

Sopimus Sara Hildénin taidemuseon pää- ja arkkitehtisuunnittelun hankinnasta tehdään Ryhmittymä LMA+NRT: Arkkitehtitoimisto Lahdelma & Mahlamäki Oy (1439912-0) ja Arkkitehdit NRT Oy (2052579-5) kanssa. Sopimus on voimassa määräaikaista siihen saakka, kunnes sopimuksen mukaiset velvoitteet on suoritettu hyväksyttävästi sekä hankkeen loppuselvitykset on pidetty Konsulttitoiminnan yleisten sopimusehtojen (KSE 2013) 8.3.2 kohdan mukaisesti.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään Tampereen kaupungin Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 825 000 euroa koko sopimuskauden aikana. Suunnittelukustannukset maksetaan Sara Hildénin taidemuseon perusparannus ja laajennus -hankkeelta.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Tampereen kaupungin Hankintapalvelut pyysi Tampereen kaupungin Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän toimeksiannosta Sara Hildénin taidemuseon pää- ja arkkitehtisuunnittelua koskevan palvelun hankintaan liittyen tarjouksia tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti. Tarjouspyynnön mukainen sopimuskausi on voimassa määräaikaista siihen saakka, kunnes sopimuksen mukaiset velvoitteet on suoritettu hyväksyttävästi sekä hankkeen loppuselvitykset on pidetty Konsulttitoiminnan yleisten sopimusehtojen (KSE 2013) 8.3.2 kohdan mukaisesti.

Hankittavan palvelun ennakoitu arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki 1397/2016) 26 §:n mukaisen EU- kynnysarvon, joten kilpailutuksessa sovelletaan hankintalakia. Hankintamenettelynä on hankintalain 32 §:n mukainen avoin menettely.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupunki järjesti hankintaa koskien markkinavuoropuhelun 11.2.2026-2.3.2026, johon osallistui yhteensä 11 yritystä. Lisäksi järjestettiin tekninen vuoropuhelu 21.4.2026-3.5.2026, johon osallistui kolme (3) yritystä. Markkinavuoropuheluiden tarkoitus oli tiedottaa markkinoita tulevasta kilpailutuksesta, kartoittaa markkinoiden tilannetta, mahdollistaa tarjoajille hankintaan liittyvien tietojen ilmoittaminen ja alustavien tarjouspyyntömateriaalien kommentointi sekä varmistaa kilpailutuksen avoimuus ja tasapuolisuus. Markkinavuoropuheluissa esiin nousseet näkökohdat on huomioitu tarjouspyynnön lopullisessa rakenteessa.

Hankinnasta lähetettiin hankintailmoitus julkaistavaksi HILMA-palvelussa 29.5.2026. Tarjouspyyntöasiakirjat olivat sähköisesti saatavilla Tampereen kaupungin Toimittajapalvelussa osoitteessa: <https://toimittaja-asiointi.tampere.fi>.

Hankintaa ei ollut jaettu osiin, koska se ei riskien- ja sopimushallinnan näkökulmasta eikä hankittavan kokonaisuuden kannalta ollut tarkoituksenmukaista.

Tarjousten jättöaikana tarjoajilla on ollut mahdollisuus esittää lisätietokysymyksiä 15.6.2026 klo 12.00 asti. Tarjouksen jättivät määräaikaan 5.8.2026 klo 12.00 mennessä seuraavat 11 yritystä: Arkkitehdit Kontukoski Oy (2235782-8), Arkkitehtitoimisto ALA Oy (1951598-7), Arkkitehtitoimisto Forssi Oy (2120808-9), Arkkitehtitoimisto K2S Oy (1733996-7), JADA Oy (1925960-2), JKMM Arkkitehdit Oy (2676548-2), ARRAK Arkkitehdit Oy (2301752-6), Ryhmittymä LMA+NRT: Arkkitehtitoimisto Lahdelma & Mahlamäki Oy (1439912-0) ja Arkkitehdit NRT Oy (2052579-5), Ryhmittymä Sweco-Sipinen: Sweco Finland Oy (2661738-3) ja Ari Sipinen Arkkitehtitoimisto Sipinen Oy (1968752-7), Arkkitehtisuunnittelu Mikko Uotila Oy (2307694-8) ja Verstas Arkkitehdit Oy (2027429-5).

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Hankintalain mukaan hankintayksikön on suljettava tarjoaja tarjouskilpailun ulkopuolelle, jos hankintayksikön tiedossa on, että tarjoajaa rasittaa jokin hankintalain 80 §:ssä luetelluista pakollisista poissulkemisperusteista. Hankintalain mukaan hankintayksikkö voi sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjoajan, jota rasittaa jokin hankintalain 81 §:ssä luetelluista harkinnanvaraisista poissulkuperusteista.

Hankintayksikkö on tarkastanut kaikkien tarjouskilpailuun osallistuneiden tarjoajien soveltuvuuden (pois lukien rikosrekisteriotteen ja yhteisösakko-otteen tarkastaminen) ennen hankintapäätöstä.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

Hankintalain 74 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava tarjouspyynnöstä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397 /2016, jäljempänä hankintalaki) 3 §:n 1 momentin mukaan hankintayksikön on kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen.

Arkkitehtisuunnittelu Mikko Uotila Oy:n tarjouksessa pääsuunnittelijasta, projektiarkkitehdistä ja arkkitehtisuunnittelija 1 osalta annetut tiedot olivat puutteelliset. Hankintayksikkö ei voinut tarjouksessa annettujen tietojen perusteella todentaa, että nimetyt asiantuntijat täyttävät tarjouspyynnössä asetetut ehdottomat vähimmäisvaatimukset.

ARRAK Arkkitehdit Oy:n tarjouksessa projektiarkkitehdistä annetut tiedot olivat puutteelliset. Hankintayksikkö ei voinut tarjouksessa annettujen tietojen perusteella todentaa, että nimetty projektiarkkitehti täyttää tarjouspyynnössä asetetut ehdottomat vähimmäisvaatimukset.

Edellä mainitut puutteet koskivat tarjouspyynnössä asetettujen ehdottomien vähimmäisvaatimusten täyttymistä. Puutteellisten tietojen täsmentäminen tarjousten jättämiselle asetetun määräajan jälkeen olisi merkinnyt tarjousten olennaista täydentämistä ja olisi voinut vaarantaa tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun. Tämän vuoksi Arkkitehtisuunnittelu Mikko Uotila Oy:n ja ARRAK Arkkitehdit Oy:n tarjouksia ei voitu hyväksyä tarjousvertailuun.

Hankintayksikkö lähetti 10.8.2026 Arkkitehtitoimisto Forssi Oy:lle täsmennyspyynnön poikkeuksellisen alhaisesta hinnasta. Arkkitehtitoimisto Forssi Oy toimitti hankintayksikölle hyväksyttävän selvityksen tarjouksessa ilmoitetusta hinnasta määräaikaan 12.8.2026 klo 12.00 mennessä.

Arkkitehtitoimisto ALA Oy:lle lähetettiin täsmennyspyyntö 13.8.2026. Hankintayksikkö varmensi täsmennyspyynnöllä pääsuunnittelijan laatuarvioinnissa huomioitavan referenssin tiedot. Vastaus täsmennyspyyntöön saatiin määräaikaan 14.8.2026 klo 12.00 mennessä ja ne olivat hyväksyttäviä.

JADA Oy:lle lähetettiin täsmennyspyyntö 13.8.2026. Hankintayksikkö varmensi täsmennyspyynnöllä pääsuunnittelijan laatuarvioinnissa huomioitavan referenssin tiedot. Vastaus täsmennyspyyntöön saatiin määräaikaan 14.8.2026 klo 12.00 mennessä ja ne olivat hyväksyttäviä.

Tarjousten vertailu

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin parasta hinta-laatusuhdetta seuraavin painotuksin:

Hinta, max. 20 vertailupistettä

Laatu, max. 80 vertailupistettä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tarjousvertailu toteutettiin tarjouspyynnössä kuvatulla tavalla. Tarjoajien kunkin vertailuperusteen osalta saamat pisteet ja pisteytyksen perustelut ilmenevät hankintapäätöksen liitteenä olevasta vertailutaulukosta.

Hinta:

Tarjoajien tuli ilmoittaa kokonaispalkkio (suunnittelutyön kokonaishinta) alv 0 %. Tarjouksien hintavertailupisteet muodostuu suunnittelun arvonlisäverottomasta kokonaispalkkiosta.

Kokonaispalkkion (suunnittelutyön kokonaishinnan) maksimipistemäärä on 20 pistettä. Hinnan pisteiden laskentakaava on:

pienin annettu arvo / annettu arvo * maksimipisteet 20

Laatu:

Henkilöstön ammattitaito vähimmäisvaatimukset ylittäviltä osin.

Laatuvertailupisteet koostuivat seuraavista osioista:

Pääsuunnittelijan pisteytettävät vaatimukset, max 45 pistettä, jakautuen seuraavasti:

- Nimetyllä pääsuunnittelijalla on vähimmäisvaatimuksen ylittävää kokemusta, max 2 pistettä
- FISE-pätevyys (tai vastaava pätevyys), max 2 pistettä
- Kilpailumenestys, max 6 pistettä
- Pääsuunnittelijan arvioitava referenssikohde, max 24 pistettä
- Poikkeuksellisen vaativa (PV) tai vaativa uudisrakennus tai perusparannus, kokoonnumisrakennus (rajattu), max 4 pistettä
- Poikkeuksellisen vaativa tai erittäin vaativa perusparannus. Julkinen rakennus (rajattu), max 5 pistettä
- Asemakaavan viitesuunnitelma, max 2 pistettä

Projektiarkkitehdin pisteytettävät vaatimukset, max 23 pistettä, jakautuen seuraavasti:

- Nimetyllä projektiarkkitehdillä on vähimmäisvaatimuksen ylittävää kokemusta, max 1 pistettä
- FISE-pätevyys (tai vastaava pätevyys), max 2 pistettä
- Kilpailumenestys, max 6 pistettä
- Poikkeuksellisen vaativa tai erittäin vaativa / vaativa+ perusparannus, max 5 pistettä
- Poikkeuksellisen vaativa tai erittäin vaativa / vaativa+ uudisrakennus, max 7 pistettä
- Asemakaavan viitesuunnitelma, max 2 pistettä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Arkkitehti 1 pisteytettävät vaatimukset, max 6 pistettä, jakautuen seuraavasti:

- Yliopistotasoinen arkkitehdin tutkinto max 1 piste
- Nimetty arkkitehti on toiminut pääsuunnittelijana tai projektiarkkitehtina vähintään yhdessä julkisessa projektissa, max 2 pistettä
- Nimetyllä arkkitehtisuunnittelijalla on kokemusta julkisesta rakentamisesta, max 2 pistettä
- Nimetyllä arkkitehdillä on vähimmäisvaatimuksen ylittävää kokemusta, max 1 pistettä

Arkkitehti 2 pisteytettävät vaatimukset, max 6 pistettä, jakautuen seuraavasti:

- Yliopistotasoinen arkkitehdin tutkinto max 1 piste
- Nimetty arkkitehti on toiminut pääsuunnittelijana tai projektiarkkitehtina vähintään yhdessä julkisessa projektissa, max 2 pistettä
- Nimetyllä arkkitehtisuunnittelijalla on kokemusta julkisesta rakentamisesta, max 2 pistettä
- Nimetyllä arkkitehdillä on vähimmäisvaatimuksen ylittävää kokemusta, max 1 pistettä

Eri laadun osioiden pisteet (Pääsuunnittelijan pisteytettävät vaatimukset, (max. 45 vertailupistettä), Projektiarkkitehdin pisteytettävät vaatimukset (max. 23 vertailupistettä), Arkkitehti 1 pisteytettävät vaatimukset (max. 6 vertailupistettä), Arkkitehti 2 pisteytettävät vaatimukset (max. 6 vertailupistettä) lasketaan yhteen ja tästä muodostuu tarjouksen laadun vertailupisteet.

Vertailupisteet pyöristetään tarvittaessa kahden desimaalin tarkkuudella. Lopuksi hinnan ja laadun vertailupisteet lasketaan yhteen. Korkeimman pistemäärän saanut tarjoaja on tarjouskilpailun voittaja.

Tarjoajien kokonaisvertailupisteet ovat seuraavat: Arkkitehdit Kontukoski Oy 72,49 p, Arkkitehtitoimisto ALA Oy 77,42 p, Arkkitehtitoimisto Forssi Oy 81,05 p, Arkkitehtitoimisto K2S Oy 82,47 p, JADA Oy 72,74 p, JKMM Arkkitehdit Oy 84,33 p, Ryhmittymä LMA+NRT: Arkkitehtitoimisto Lahdelma & Mahlamäki Oy ja Arkkitehdit NRT Oy 86,55 p, Ryhmittymä Sweco-Sipinen: Sweco Finland Oy ja Ari Sipinen Arkkitehtitoimisto Sipinen Oy 50,90 p, Verstas Arkkitehdit Oy 52,88 p.

Edellä mainitun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen teki Ryhmittymä LMA+NRT: Arkkitehtitoimisto Lahdelma & Mahlamäki Oy ja Arkkitehdit NRT Oy.

Ryhmittymä LMA+NRT: Arkkitehtitoimisto Lahdelma & Mahlamäki Oy ja Arkkitehdit NRT Oy esitetään valittavaksi sopimuskumppaniksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valittavaksi esitettävän on ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta toimitettava rikosrekisteriote (hankintamenettelyote) ja yhteisösakko-ote.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa. Asiakirjatiedustelut osoitetaan osoitteeseen kirjaamo@tampere.fi.

Hankinnan valmistelijana toimi hankinta-asiantuntija Päivi Seppänen. Asiantuntijoina hankinnassa toimivat projektiarkkitehti Paula Frank, yhdyskuntasuunnittelupäällikkö Hanna Montonen, hankearkkitehti Teija Mätäsniemi, hankearkkitehti Minna Tuominen ja hankearkkitehti Tuomas Vepsäläinen.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii Tampereen kaupungin Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii yhteys henkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 825 000 euroa koko sopimuskauden aikana. Suunnittelukustannukset maksetaan Sara Hildénin taidemuseon perusparannus ja laajennus -hankkeelta.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 34 § kappale 2, kohta 4 mukaan palvelualueen johtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa.

Tiedoksi

Tarjoajat, Virpi Ekholm, Minna Tuominen, Teija Mätäsniemi, Hanna Montonen, Jarmo Viljakka, Tuomas Vepsäläinen, Paula Frank, Tommi Kärkelä, Minna Joutsen, Annika Suorsa, Päivi Seppänen

Liitteet:

- 1 Vertailutaulukko
- 2 Laatuarviointi

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetettu nähtäville 31.8.2026 www.tampere.fi.

Tämä päätösote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 31.8.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmilta. Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Tampere
31.08.2026

Minna Kareinen
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitusosoitus

§ 485

Valitusosoitus

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnysarvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Määräaika

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku-aika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Sähköisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa **♦?Oikaisuviranomainen♦?** mainittuun osoitteeseen.